

POPIS REALIZACE POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Druh sociální služby: Týdenní stacionář

Identifikátor: 4751683

Název poskytovatele: Handicap centrum Srdce, o.p.s.

IČO: 27576612

Základní informace o poskytovateli:

Handicap centrum Srdce, o.p.s. je nestátní nezisková organizace poskytující sociální služby osobám s mentálním a kombinovaným postižením. Posláním organizace je podporovat osoby s mentálním a kombinovaným postižením v jejich důstojném životě, rozvoji schopností a v maximální možné míře samostatnosti a začlenění do společnosti.

Organizace poskytuje sociální služby s důrazem na individuální přístup, respektování lidské důstojnosti, podporu autonomie uživatelů a rozvoj jejich schopností. Při poskytování služeb spolupracuje s rodinami uživatelů, opatrovníky a dalšími institucemi.

Název a místo/a poskytování služby:

Handicap centrum Srdce, o.p.s. Chotěšice 75, 289 01 Dymokury

1. Okruh osob, kterým je sociální služba určena

Sociální služba je poskytována osobám ve věku od 15 let s mentálním a kombinovaným postižením, které potřebují vysokou míru podpory a pomoci druhé osoby při zvládání běžných denních činností a při uplatňování svých práv a zájmů.

Služba je určena osobám, jejichž zdravotní stav a míra soběstačnosti neumožňují plné samostatné fungování v běžném prostředí a které potřebují pravidelnou podporu při péči o vlastní osobu, při sociálních kontaktech a při zapojování do běžných aktivit života.

Služba je poskytována pobytovou formou v týdenním stacionáři.

2. Nepříznivá sociální situace, kterou sociální služba řeší

Nepříznivou sociální situací uživatelů je zejména omezená soběstačnost vyplývající z mentálního a kombinovaného postižení, která omezuje jejich schopnost:

- samostatně zvládat péči o vlastní osobu,
- orientovat se v běžných životních situacích,
- komunikovat a navazovat sociální vztahy,
- zapojovat se do běžného života společnosti.

Služba podporuje uživatele při zachování jejich důstojnosti, autonomie a sociálního začlenění a zároveň poskytuje podporu jejich rodinám nebo pečujícím osobám.

3. Způsob zajišťování úkonů jednotlivých základních činností sociální služby, který odpovídá okruhu osob, kterému je služba určena

Služba je poskytována pobytovou formou v Týdenním stacionáři Handicap centra Srdce, o.p.s., Chotěšice 75, 289 01 Dymokury.

Služba je poskytována v pracovních dnech od pondělí od 7:00 hodin do pátku do 13:30 hodin po celý rok, s výjimkou státních svátků a období plánovaného uzavření zařízení. V letním období je zařízení uzavřeno po dobu 4 týdnů (poslední dva týdny v červenci a první dva týdny v srpnu)

Okruh poskytovaných základních činností

Základní činnosti jsou poskytovány dle individuálních potřeb uživatelů v souladu se:

- zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- vyhláškou č. 505/2006 Sb.

Jedná se zejména o:

- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu (hygiena, oblékání, stravování),
- pomoc při osobních aktivitách a sociálním začleňování,
- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- sociálně terapeutické činnosti,
- pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů uživatelů,
- pomoc při obstarávání osobních záležitostí.

Metody práce

- individuální plánování služby ve spolupráci s uživatelem a jeho opatrovníkem,
- rozvoj komunikačních dovedností včetně využití alternativní a augmentativní komunikace (AAK),
- nácvik sebeobsluhy a samostatnosti,
- aktivizační činnosti (zahradní terapie, pracovní a kreativní dílny, kulturní a společenské aktivity),
- prvky ergoterapie, arteterapie a muzikoterapie.

Personální zajištění

Službu zajišťují pracovníci:

- sociální pracovník,
- pracovníci v sociálních službách,
- vedoucí služby,
- další odborní pracovníci dle § 115 zákona č. 108/2006 Sb.

4. Vymezení koordinace poskytování sociální a zdravotní péče při poskytování sociálně – zdravotních služeb, jde-li o:

Služba týdenního stacionáře je sociální službou a nezajišťuje zdravotní péči. Pracovníci služby poskytují podporu při běžné péči o zdraví a při dodržování léčebného režimu uživatele v rozsahu kompetencí pracovníků v sociálních službách.

V případě potřeby poskytovatel spolupracuje s poskytovateli zdravotních služeb, zejména s praktickými lékaři, odbornými lékaři nebo poskytovateli domácí zdravotní péče. Cílem této spolupráce je zajištění návaznosti sociální a zdravotní podpory uživatele.

Způsob sdílení nezbytných informací mezi pracovníky

Nezbytné informace o zdravotním stavu uživatele jsou evidovány v klientské dokumentaci v rozsahu potřebném pro bezpečné poskytování služby. Jedná se zejména o informace, které mohou ovlivnit poskytování podpory, například:

- zdravotní omezení,
- dietní opatření,
- alergie,
- doporučení lékaře důležitá pro péči,
- informace o užívaných lécích.

Tyto informace jsou sdíleny mezi sociálními pracovníky a pracovníky v sociálních službách pouze v rozsahu nezbytném pro poskytování bezpečné služby.

Sdílení informací probíhá se souhlasem uživatele nebo jeho zákonného zástupce a v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů a povinností mlčenlivosti pracovníků.

Koordinace pracovních postupů při péči o uživatele

Koordinace podpory uživatele probíhá zejména prostřednictvím individuálního plánování služby, které vychází z potřeb, schopností a přání uživatele.

V rámci služby jsou zajišťovány zejména tyto činnosti:

- dohled při užívání léků připravených uživatelem, rodinou nebo zdravotnickým pracovníkem,
- sledování změn zdravotního stavu uživatele a informování rodiny nebo opatrovníka,
- spolupráce s rodinou a dalšími osobami zapojenými do péče.

Role jednotlivých pracovních pozic

Sociální pracovník

- provádí sociální šetření u zájemce o službu a při pravidelných revizích,
- zajišťuje individuální plánování služby a dokumentaci,
- komunikuje s rodinou, opatrovníkem a institucemi.

Koordinátor služby / vedoucí služby

- zajišťuje organizační a metodickou koordinaci péče,
- Spolu se sociálním pracovníkem zajišťuje individuální plánování služby a dokumentaci,
- dohlíží na realizaci základních činností sociální služby pracovníky v sociálních službách,
- sleduje průběh poskytování podpory, aktivizační a volnočasové aktivity,
- zajišťuje návaznost sociální a zdravotní podpory v rámci spolupráce s poskytovateli zdravotních služeb,
- vede tým a kontroluje kvalitu poskytované služby.

Pracovníci v sociálních službách

- poskytují přímou podporu uživatelům,
- podporují uživatele při běžných činnostech, aktivizačních a terapeutických činnostech,
- dohled při dodržování léčebného režimu a informování koordinátora o změnách zdravotního stavu.

5. Vymezení materiálních a technických podmínek odpovídající druhu a formě poskytované sociální služby, její kapacitě, okruhu osob, pro které je určena, a časovému rozsahu

Služba je poskytována v prostorách stacionáře, které nejsou bezbariérové.

Zařízení je vhodné pro mobilní klienty, kteří se dokáží pohybovat samostatně. Pracovníci služby zajišťují bezpečný pohyb a podporu klientů v prostorách stacionáře. V případě potřeby je poskytována individuální asistence při běžných denních činnostech.

Kapacita a ubytování

Budova A:

- 4 dvoulůžkové pokoje
- 5 třílůžkových pokojů

Budova B:

- 4 dvoulůžkové pokoje
- 1 třílůžkový pokoj

Celková okamžitá kapacita služby: 34 lůžek

Vybavení zařízení

Zařízení disponuje:

- společenskými místnostmi, terapeutickými a aktivizačními místnostmi,
- místností Snoezelen, kuchyní, dílnami pro pracovní a aktivizační činnosti,
- zahradou s altánem, velkou pergolou a venkovními prvky pro aktivizační činnosti,
- technickým a IT vybavením pro podporu aktivit uživatelů.

Prostředí je uzpůsobeno pro klienty s plnou mobilitou; pracovníci služby poskytují asistenci a dohled v běžných denních činnostech.

6. Vymezení další skutečnosti významné pro poskytování sociální služby

Územní působnost

Služba je poskytována v zařízení Týdenního stacionáře Chotěšice v rámci ORP Poděbrady / Nymburk dle registrace poskytovatele.

Komunitní charakter služby

Zařízení je umístěno v běžné zástavbě obce a podporuje začleňování uživatelů do místní komunity.

Kapacita služby

Okamžitá kapacita služby činí 34 uživatelů.

Jednání se zájemcem o službu

Proces zahrnuje:

- první kontakt,
- osobní setkání,
- mapování potřeb,

- případný zkušební pobyt,
- uzavření písemné smlouvy o poskytování sociální služby.

Stížnosti, úhrady a ukončení služby

Tyto oblasti jsou upraveny:

- vnitřními předpisy poskytovatele,
- smlouvou o poskytování sociální služby.

Informace jsou dostupné uživatelům a jejich opatrovníkům v písemné i elektronické podobě.